

STATUT
Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny
(Tekst jednolity)

Rozdział I
Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Fundacja nosi nazwę „Fundacja Rozwoju Lubelszczyzny”. Fundacja może używać skrótu nazwy: „FRL” i odpowiednika pełnej nazwy oraz jej skrótu w języku angielskim o następującym brzmieniu: „Foundation for Lubelskie Development” i „FLD”.
2. Fundacja została ustanowiona z woli:
 - 1) Skarbu Państwa reprezentowanego przez Wojewodę Lubelskiego i Wojewodę Zamojskiego,
 - 2) Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,
 - 3) Nadwiślańskiego Klubu Eksporterów Owoców do ZSRR w Józefowie nad Wisłą,
 - 4) Państwowego Przedsiębiorstwa Ogrodniczego w Łęcznej,
 - 5) Wojewódzkiego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych w Lublinie,
 - 6) Związku Nauczycielstwa Polskiego Pracowników Akademii Rolniczej w Lublinie,
 - 7) Czesława Tarkowskiego, zam. w Lublinie przy ul. Sowińskiego 8 m. 34,zwanych dalej Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym w Akademii Rolniczej w Lublinie, w sali Senatu im. Rektora prof. Bohdana Dobrzańskiego, w dniu 12 marca 1990 roku - Repertorium A Nr 10176/90.
3. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. Nr 21, poz. 97) oraz niniejszego statutu.

§ 2

Fundacja jest osobą prawną w rozumieniu kodeksu cywilnego.

§ 3

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Lublin.
2. Fundacja prowadzi działalność na terenie całego kraju i za granicą.

§ 4

Fundacja używa okrągłej pieczęci z napisem w otoku wskazującym jej nazwę i siedzibę. Pieczęć zawiera ponadto znak Fundacji.

§ 5

Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw nauki.

Rozdział II

Cele, Środki i Zasady Działania Fundacji.

§ 6

Celem statutowym Fundacji jest :

- 1) wspomaganie rozwoju przedsiębiorczości i gospodarki regionu,
- 2) promocja zatrudnienia oraz aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i zagrożonych bezrobociem,
- 3) wspieranie rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich oraz prowadzenie doradztwa rolniczego,
- 4) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) popieranie rozwoju nauki, techniki i innowacji,
- 6) wspieranie rozwoju oświaty, edukacji i kształcenia ustawicznego oraz racjonalnego wykorzystania kadr,
- 7) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej,
- 8) działanie na rzecz ochrony środowiska naturalnego i bezpiecznych warunków pracy,
- 9) działanie na rzecz rehabilitacji zawodowej **osób niepełnosprawnych**, integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób wykluczonych,
- 10) promocja i organizacja wolontariatu,
- 11) wspieranie rozwoju kultury i **sztuki oraz** ochrona dziedzictwa narodowego,
- 12) popieranie rozwoju turystyki, sportu i rekreacji.

§ 7

Fundacja w ograniczonym, lecz niezbędnym zakresie będzie prowadziła działalność gospodarczą, z której wpływy będą przeznaczane na realizację celów statutowych.

§ 8

Fundacja realizuje swoje cele, m.in. poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie szkoleń, seminariów i konferencji,
- 2) organizowanie i prowadzenie doradztwa personalnego, **poradnictwa zawodowego** i pośrednictwa pracy,
- 3) organizowanie i prowadzenie doradztwa gospodarczego, rolniczego, prawnego i finansowego,
- 4) opracowywanie ekspertyz, raportów i analiz związanych z realizacją celów statutowych,
- 5) rozwijanie kontaktów i współpracy z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz umacniania społeczeństwa obywatelskiego,
- 6) finansowanie prac naukowych, badawczych i wdrożeniowych związanych z nowymi technologiami i zarządzaniem,
- 7) przyznawanie, szczególnie wyróżniającym się studentom i pracownikom naukowym stypendiów na prowadzenie prac badawczych i naukowych w kraju i za granicą,
- 8) przyznawanie nagród studentom i pracownikom naukowym za wybitne osiągnięcia naukowe,
- 9) udzielanie pomocy w zaopatrywaniu Biblioteki Głównej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w zagraniczne książki, czasopisma i wydawnictwa fachowe,
- 10) organizowanie wydawania prac naukowych, w tym finansowanie tłumaczeń z literatury obcojęzycznej,
- 11) uruchamianie i prowadzenie inkubatorów przedsiębiorczości i parków technologicznych,**
- 12) rozwijanie idei clusteringu oraz tworzenie klastrów i koordynacja ich działalności.**

§ 9

Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, które prowadzą działalność zbieżną z działalnością statutową Fundacji.

§ 10

Fundacja realizując swoje cele współpracuje z jednostkami samorządu terytorialnego, szkołami wyższymi, organizacjami przedsiębiorców oraz innymi partnerami społecznymi.

§ 11

1. Fundacja realizuje swoje cele zgodnie z podstawowymi interesami Rzeczypospolitej Polskiej oraz z obowiązującym prawem.
2. Zakres działalności gospodarczej oraz zasady gospodarki finansowej i ewidencji księgowej określają załączniki do Statutu.

Rozdział III Organy i Organizacja Fundacji.

§ 12

Organami Fundacji są: Zarząd Fundacji i Rada Fundacji.

§ 13

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 14

1. Zarząd Fundacji składa się z jednej do trzech osób.
2. Członków Zarządu pierwszej kadencji powołują Fundatorzy, natomiast Członków Zarządu następnych kadencji powołuje Rada Fundacji.
3. W akcie powołania ustala się, który z powołanych Członków Zarządu zajmuje stanowisko Prezesa Zarządu oraz Wiceprezesa Zarządu.
4. Członkowie Zarządu powoływani są na kadencje trzyletnie.
5. Mandaty Członków Zarządu wygasają z datą:
 - 1) upływu kadencji,
 - 2) śmierci,
 - 3) odwołania.
6. Odwołania Członka Zarządu może dokonać Rada Fundacji w przypadku:
 - 1) złożenia przez Członka Zarządu rezygnacji z pełnienia funkcji w Zarządzie,
 - 2) istotnego naruszenia postanowień Statutu,
 - 3) nienależytego wykonywania funkcji Członka Zarządu.
 - 4) Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich Członków Rady.

7. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje za wynagrodzeniem. Zasady wynagradzania etatowych Członków Zarządu zatrudnionych na podstawie umowy o pracę określa regulamin wynagradzania i premiowania Członków Zarządu zatwierdzony przez Radę Fundacji. Nieetatowym Członkom Zarządu przysługują diety za udział w posiedzeniach Zarządu, wynagrodzenie ryczałtowe lub wynagrodzenie uzależnione od osiągniętych wyników działalności.
8. Odwołanie z funkcji Członka Zarządu nie pozbawia go uprawnień wynikających z umowy o pracę.

§ 15

1. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Rady Fundacji.
2. Zarząd w szczególności:
 - 1) reprezentuje Fundację na zewnątrz,
 - 2) uchwała wieloletnie i roczne programy działania Fundacji,
 - 3) sprawuje zarząd majątkiem Fundacji,
 - 4) przyjmuje subwencje, darowizny, spadki, zapisy,
 - 5) tworzy i znosi jednostki organizacyjne Fundacji,
 - 6) powołuje i odwołuje osoby zajmujące stanowiska kierownicze i samodzielne, podległe bezpośrednio Zarządowi,
 - 7) ustala wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków przeznaczonych na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji wykonujących czynności związane z realizacją działalności statutowej Fundacji, jak również prowadzonej przez nią działalności gospodarczej,
 - 8) podejmuje decyzje w przedmiocie zmiany Statutu, jak również likwidacji Fundacji.
3. Każdy z Członków Zarządu ma prawo i obowiązek do indywidualnego prowadzenia spraw Fundacji w granicach czynności „zwykłego zarządu”, chyba, że przed dokonaniem takiej czynności którykolwiek z pozostałych Członków Zarządu zgłosi sprzeciw co do jej dokonania. W takim przypadku dla dokonania czynności „zwykłego zarządu” wymagane jest podjęcie przez Zarząd uchwały. Dokonanie czynności przekraczającej „zwykły zarząd” w każdym przypadku wymaga podjęcia przez Zarząd uchwały.
4. Do składania oświadczeń woli i podpisywania umów w imieniu Fundacji upoważnieni są:
 - 1) Prezes Zarządu - samodzielnie,
 - 2) dwaj Członkowie Zarządu - działając łącznie.

5. Uchwały Zarządu w szczególności wymagają sprawy:

- 1) tworzenia i znoszenia jednostek organizacyjnych Fundacji,
- 2) przyjmowania rocznych programów i planów rzeczowo-finansowych Fundacji,
- 3) zaciągania zobowiązań o wartości równej lub przekraczającej kwotę 200 000 złotych,
- 4) nabycia i zbycia aktywów trwałych o wartości równej lub przekraczającej kwotę 200 000 złotych, z uwzględnieniem punktu 6,
- 5) obciążania aktywów trwałych Fundacji ograniczonym prawem rzeczowym,
- 6) nabycia lub zbycia przez Fundację własności lub prawa wieczystego użytkowania nieruchomości, albo udziału w prawie własności nieruchomości lub w prawie wieczystego użytkowania nieruchomości,
- 7) udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń, w tym poręczeń wekslowych przez Fundację.

§ 16

1. Prezes Zarządu Fundacji jest jednocześnie jej Dyrektorem. Jest on odpowiedzialny za realizację uchwał Rady i Zarządu Fundacji.
2. Prezes Zarządu Fundacji jest kierownikiem zakładu pracy w stosunku do pracowników Fundacji w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 17

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
2. Na żądanie Przewodniczącego Rady Fundacji, Prezes Zarządu jest obowiązany do zwołania jego posiedzenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania.
3. O terminie posiedzenia zwołanego na żądanie Przewodniczącego Rady Fundacji, Prezes Zarządu powiadamia Przewodniczącego Rady Fundacji i pozostałych Członków Rady Fundacji w formie pisemnej.

§ 18

1. Uchwały Zarządu są podejmowane większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej połowy jego Członków, w tym Prezesa Zarządu Fundacji.
2. W razie równej liczby głosów, decydujący jest głos Prezesa Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

§ 19

1. Rada Fundacji jest organem opiniodawczo-doradczym w sprawach Fundacji, przekazanych do rozpatrzenia przez Zarząd Fundacji lub podejmowanych z własnej inicjatywy.
2. Opinie Rady Fundacji mają na celu zapewnienie właściwej realizacji celów Fundacji i roli Fundatorów.
3. W skład Rady Fundacji wchodzi osoby delegowane przez:
 - 1) **Marszałka** Województwa Lubelskiego,
 - 2) Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie,
 - 3) Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,
 - 4) Wojewódzki Związek Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych w Lublinie,
 - 5) Związek Nauczycielstwa Polskiego Pracowników Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
 - 6) Lubelską Izbę Rzemieślniczą.

Każdy z wymienionych podmiotów ma po jednym miejscu w Radzie Fundacji.

4. Członkowie Rady Fundacji wybierają ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady Fundacji.
5. Posiedzenia Rady Fundacji powinny się odbywać co najmniej jeden raz w roku. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są przez jej Przewodniczącego z własnej inicjatywy, bądź na pisemny wniosek Zarządu lub co najmniej trzech członów Rady Fundacji, listami poleconymi wysyłanymi najpóźniej na 14 dni przed dniem odbycia się posiedzenia. W zawiadomieniach o posiedzeniu Rady Fundacji należy szczegółowo określić porządek obrad ze wskazaniem projektów uchwał przedstawianych pod głosowanie.
6. Funkcje członków Rady Fundacji są pełnione honorowo i nieodpłatnie.
7. Uchwały Rady Fundacji są podejmowane większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków. W sprawach nie objętych porządkiem obrad podjęcie uchwały jest możliwe tylko w przypadku, gdy na posiedzeniu Rady Fundacji uczestniczą wszyscy jej członkowie i żaden z nich nie zgłosi sprzeciwu co do jej podjęcia.
8. Posiedzenia Rady Fundacji są protokołowane.

§ 20

Do wyłącznej kompetencji Rady Fundacji należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie:
 - a) powołania i odwołania Członków Zarządu,

- b) ustalenia wynagrodzenia Członków Zarządu,
 - c) zatwierdzenia Uchwały Zarządu o likwidacji Fundacji,
 - d) zatwierdzenia Uchwały Zarządu określającej przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji Fundacji,
 - e) zaopiniowania Uchwały Zarządu w przedmiocie zmiany Statutu.
- 2) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Zarządu Fundacji,
 - 3) wyrażanie opinii dotyczących spraw przedstawionych przez Zarząd,
 - 4) zatwierdzanie sprawozdań finansowych,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie podziału zysku lub pokrycia straty,
 - 6) wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdań finansowych.

§ 21

1. Obsługa Zarządu Fundacji i Rady Fundacji należy do Biura Fundacji.
2. Biuro Fundacji podlega Prezesowi Zarządu Fundacji.
3. Regulamin organizacyjny Biura ustala Prezes Zarządu Fundacji.

§ 22

Funkcje Członka Zarządu i Rady Fundacji nie mogą być łączone.

Rozdział IV

Majątek Fundacji.

§ 23

Majątek Fundacji stanowi kwota zadeklarowana przez Fundatorów w akcie fundacyjnym w wysokości 22 242 250 starych złotych (słownie: dwadzieścia dwa miliony dwieście czterdzieści dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych), tj. 2 224,23 PLN, kwoty zadeklarowane przez Donatorów, środki finansowe, ruchomości, nieruchomości oraz prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku jej działalności.

§ 24

Fundacja czerpie środki finansowe w szczególności z:

- 1) darowizn, spadków i zapisów pochodzących od osób prawnych i osób fizycznych,
- 2) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego i innych praw majątkowych,
- 3) dochodów z działalności gospodarczej,

- 4) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
- 5) innych wpływów.

§ 25

Majątek Fundacji przekazany w akcie fundacyjnym może być także przeznaczony w całości na uruchomienie i prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 26

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 27

Za swoje zobowiązania Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

Rozdział V

Działalność Gospodarcza Fundacji.

§ 28

Dla realizacji swych celów statutowych Fundacja prowadzi w niezbędnym zakresie działalność gospodarczą w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

§ 29

Działalność gospodarcza Fundacji będzie realizowana w sferach:

- 1) wytwórczej,
- 2) budownictwa,
- 3) handlowej,
- 4) usługowej,
- 5) udziału kapitałem, majątkiem lub prawami Fundacji w korporacjach gospodarczych.

§ 30

1. Działalność gospodarczą Fundacja prowadzi samodzielnie na zasadach rachunku ekonomicznego.
2. Działalnością gospodarczą zarządza Zarząd Fundacji.
3. Działalność gospodarcza Fundacji może polegać także na wniesieniu do spółki handlowej części majątku Fundacji.
4. Dla prowadzenia działalności gospodarczej Zarząd Fundacji może tworzyć zakłady lub inne jednostki organizacyjne powołując jednocześnie ich kierowników. Kierownicy zakładów bądź jednostek organizacyjnych mają kompetencje w zakresie zarządzania w granicach udzielonego im przez Zarząd Fundacji pełnomocnictwa.
5. Kierownik Zakładu jednoosobowo kieruje Zakładem ponosząc za wyniki Zakładu odpowiedzialność przed Zarządem Fundacji i jest on, z zastrzeżeniem treści §15 ust. 2 pkt. 7 niniejszego Statutu, kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
6. W przypadku, gdy określone kierunki działalności gospodarczej Fundacji nie spełniają określonych celów, dla osiągnięcia których zostały podjęte, Zarząd Fundacji podejmuje uchwałę o ich likwidacji.

§ 31

Gospodarka finansowa prowadzona jest według zasad ustalonych w regulaminie przez Zarząd Fundacji, w którym w szczególności określone będą zasady podziału dochodu z działalności gospodarczej na fundusze, rodzaje funduszy i zasady ich tworzenia i wykorzystania.

Rozdział VI

Zmiana Statutu Fundacji.

§ 32

1. Zmiana Statutu nie może dotyczyć istotnych zmian w celu Fundacji.
2. Zmiany Statutu może dokonać Zarząd Fundacji po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Fundacji.
3. Zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

Rozdział VII
Likwidacja Fundacji.

§ 33

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celu, dla którego została ustanowiona lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji przeznaczonych na realizację jej celów.
2. Momentem decydującym o likwidacji z powodu wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji jest sytuacja, w której dalsze prowadzenie działalności Fundacji prowadziłoby do jej niewypłacalności.
3. W sytuacjach określonych w ust. 1 i 2 Zarząd zobowiązany jest do podjęcia uchwały o postawieniu Fundacji w stan likwidacji.
4. O postawieniu Fundacji w stan likwidacji Zarząd zawiadamia niezwłocznie Ministra nadzorującego Fundację.
5. W razie likwidacji Fundacji, pozostały po niej majątek winien zostać przeznaczony na realizację celów określonych w § 6 Statutu.

§ 34

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy.

Zarząd Fundacji

Henryk Łucjan	
Jacek Krok	
Małgorzata Petruszewicz	

Załącznik Nr 1

Załącznik do Statutu określający zasady działalności gospodarczej Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny, będący jednocześnie wnioskiem o zatwierdzenie takowej działalności (pomocniczej) złożony zgodnie z §3 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 1985 r. w sprawie prowadzenia przez fundacje działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 57, poz. 293).

1. Fundacja będzie prowadziła działalność wytwórczą, budowlaną, usługową i handlową na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zakres działalności wytwórczej Fundacji będzie obejmował:
 - 1) przetwarzanie i konserwowanie mięsa oraz produkcja wyrobów z mięsa – 10.1,
 - 2) produkcję narzędzi ręcznych mechanicznych – 28.24,
 - 3) produkcję maszyn stosowanych w przetwórstwie żywności, tytoniu i produkcji napojów – 28.93.
3. Zakres działalności budowlanej będzie obejmował:
 - 1) wykonywanie robót budowlanych wykończeniowych – 43.3.
4. Zakres działalności usługowej będzie obejmował:
 - 1) działalność usługową wspomagającą rolnictwo i następującą po zbiorach – 01.6,
 - 2) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych – 72.19.Z,
 - 3) działalność weterynaryjną – 75.00.Z,
 - 4) wydawanie książek – 58.11.Z,
 - 5) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków – 58.14.Z,
 - 6) działalność usługową związaną z przygotowaniem do druku – 18.13.Z,
 - 7) działalność związaną z doradztwem w zakresie informatyki – 62.02.Z,
 - 8) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobną działalność – 63.11.Z,
 - 9) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych – 72.20.Z,
 - 10) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania – 70.22.Z,
 - 11) działalność agencji reklamowych – 73.11.Z,
 - 12) działalność związaną z reprezentowaniem mediów – 73.12,
 - 13) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – 85.59.B,
 - 14) działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe – 69.20.Z,

- 15) pośrednictwo w obrocie nieruchomościami – 68.31.Z,
 - 16) pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych – 64.99.Z,
 - 17) badanie rynku i opinii publicznej – 73.20.Z,
 - 18) działalność związaną z zatrudnieniem – 78,
 - 19) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowaną – 94.99.Z,
 - 20) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi i dzierżawionymi – 68.20 Z,
 - 21) szkoły policealne – 85.41.Z,**
 - 22) działalność wspomagająca edukację – 85.60.Z,**
 - 23) wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery - 77.33.Z,**
 - 24) działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynku – 81.10.Z,**
 - 25) działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura – 82.11.Z,**
 - 26) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z.**
5. Zakres działalności handlowej będzie obejmował:
- 1) sprzedaż hurtową płodów rolnych i żywych zwierząt – 46.2,
 - 2) sprzedaż hurtową niewyspecjalizowaną żywności, napojów i wyrobów tytoniowych – 46.39.Z,
 - 3) sprzedaż detaliczną prowadzoną w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych – 47.11.Z,
 - 4) sprzedaż detaliczną wyrobów farmaceutycznych prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach – 47.73.Z,
 - 5) sprzedaż detaliczną książek prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach – 47.61.Z,
 - 6) sprzedaż detaliczną gazet i artykułów piśmiennych prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach – 47.62.Z.
6. Na uruchomienie działalności wymienionej w ust. 2 zostanie przeznaczony majątek (sumy pieniężne) przekazany przez fundatorów.
7. Fundacja utworzy własne zakłady produkcyjne, usługowe i handlowe.
8. Przewidziane zatrudnienie wyniesie ogółem 20 osób.

9. Spodziewane dochody z tytułu działalności gospodarczej zostaną po opodatkowaniu przeznaczone na realizację celów statutowych Fundacji oraz niezbędne inwestycje umożliwiające prowadzenie działalności gospodarczej.
10. Działalnością gospodarczą Fundacji kierował będzie jej Zarząd.

Zarząd Fundacji

Henryk Łucjan	
Jacek Krok	
Małgorzata Petruszewicz	

Załącznik Nr 2

Załącznik do Statutu określający zasady gospodarki finansowej i ewidencji księgowej Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny

- I. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową według zasad określonych dla jednostek nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej.
- II. Wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia dla pracowników zatrudnionych w działalności gospodarczej określa Zarząd Fundacji. Fundacja opłaca podatek od wynagrodzeń i składki z tytułu ubezpieczeń społecznych wg zasad przewidzianych dla pracowników gospodarki nieuspołecznionej.
- III. Składniki majątku stałego wykorzystywane w działalności gospodarczej Fundacji podlegają umorzeniu i amortyzacji wg zasad przewidzianych dla jednostek gospodarki nieuspołecznionej.
- IV. Dochody uzyskiwane ze sprzedaży lub likwidacji środków trwałych z działalności gospodarczej powiększają podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym.
- V. Działalność gospodarcza Fundacji opodatkowana jest wg zasad obowiązujących osoby prawne nie będące j.g.u.
- VI. Wydatki w walutach obcych, ponoszone za granicą i w kraju, są finansowane z zagranicznych środków płatniczych Fundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami dewizowymi.
- VII. Fundacja, z tytułu eksportu, korzysta z odpisów dewizowych, których wysokość jest określona obowiązującymi przepisami.

Zarząd Fundacji

Henryk Łucjan	
Jacek Krok	
Małgorzata Petruszewicz	