*Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*

Znak sprawy: FRL/2/WSO2/OWES /2018

**Formularz Oferty Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy:** |  |
| **Adres Wykonawcy:** |  |
| **Adres do korespondencji:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **Adres e-mail:** |  |
| **NIP:** |  |
| **Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób uprawnionych do zawarcia umowy:** |  |

**skierowany do:**

**Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny**

**ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43, 20-325 Lublin**

**Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie chełmsko-zamojskim” RPLU.11.03.00-06-0001/17**

Nawiązując do zapytania ofertowego na wybór wykonawcy usługi polegającej na zapewnieniu zakwaterowania, wyżywienia oraz wynajmu sali podczas **trzech 2-dniowych wyjazdowych szkoleń otwartych pn. „Aspekty prawne, finansowe, rachunkowe działalności w sferze ekonomii społecznej – ochrona danych osobowych” dla 12 uczestników/czek projektu w Hrubieszowie**, przedstawiam ofertę cenową:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis** | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa brutto** | **Planowana liczba** | **Wartość brutto (tj. cena jednostkowa pomnożonaprzez planowaną liczbą)** | **Stawka podatku VAT (%)** |
| 1 | Zapewnienie zakwaterowania (nocleg ze śniadaniem)  | osobonocleg |  | 3 x 12 = 36 |  |  |
| 2 | Zapewnienie wyżywienia (2 obiady, kolacja, serwis kawowy) | osoba |  | 3 x 12 = 36 |  |  |
| 3 | Wynajem sali | godz. |  | 3 x 16 = 48 |  |  |
| 4 | **RAZEM:** |  |  |
| 5 | **Łączna cena oferty brutto słownie:** …………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………… |

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia od maja do 31 lipca 2018 r.

W przypadku wyboru mojej oferty oraz podpisania umowy zobowiązania finansowe Zamawiającego proszę kierować do ………………………………................................................. (podać nazwę banku), nr konta .........................................................................................................................................................
w terminie 30 dni, po przedłożeniu rachunku, nie wcześniej niż 7 dni po otrzymaniu środków od instytucji finansującej projekt.

 ..................................................................... …........……....................................................

 miejscowość, data Czytelny podpis Wykonawcy