*Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*

Znak sprawy: FRL/11/CAT/OWES/2018

**Formularz Oferty Wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy:** |  |
| **Adres Wykonawcy:** |  |
| **Adres do korespondencji:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **Adres e-mail:** |  |
| **NIP/PESEL:** |  |
| **Imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób uprawnionych do zawarcia umowy:** |  |

**skierowany do:**

**Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny**

**ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43, 20-325 Lublin**

**Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie chełmsko-zamojskim” RPLU.11.03.00-06-0001/17**

**Nawiązując do zapytania ofertowego na** **zapewnienie usługi cateringowej oraz serwisu kawowego podczas szkolenia „Spółdzielnia socjalna – jak to zrobić?” i doradztwa grupowego dla uczestników projektu** przedstawiam ofertę cenową:

* **Część I - Rudnik**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis** | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa brutto** | **Planowana liczba** | **Wartość brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez planowaną liczbą)** | **Stawka podatku VAT (%)** |
| **Szkolenie „Spółdzielnia socjalna – jak to zrobić?” :** | | | | | | |
| 1 | Zapewnienie usługi cateringowej | osobodzień |  | 5 dni x 11 osób = 55 |  |  |
| 2 | Zapewnienie serwisu kawowego | osobodzień |  | 5 dni x 11 osób = 55 |  |  |
| **Doradztwo grupowe:** | | | | | | |
| 3 | Zapewnienie usługi cateringowej | osobodzień |  | 5 dni x 11 osób = 55 |  |  |
| 4 | Zapewnienie serwisu kawowego | osobodzień |  | 5 dni x 11 osób = 55 |  |  |
| 5 | **RAZEM:** | | | |  |  |
| 6 | **Łączna cena oferty brutto słownie:** …………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | |

* **Część II – Tyszowce**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis** | **Jednostka miary** | **Cena jednostkowa brutto** | **Planowana liczba** | **Wartość brutto (tj. cena jednostkowa pomnożona przez planowaną liczbą)** | **Stawka podatku VAT (%)** |
| **Szkolenie „Spółdzielnia socjalna – jak to zrobić?” :** | | | | | | |
| 1 | Zapewnienie usługi cateringowej | osobodzień |  | 2 grupy x  5 dni x 11 osób = 110 |  |  |
| 2 | Zapewnienie serwisu kawowego | osobodzień |  | 2 grupy x  5 dni x 11 osób = 110 |  |  |
| **Doradztwo grupowe:** | | | | | | |
| 3 | Zapewnienie usługi cateringowej | osobodzień |  | 2 grupy x  5 dni x 11 osób = 110 |  |  |
| 4 | Zapewnienie serwisu kawowego | osobodzień |  | 2 grupy x  5 dni x 11 osób = 110 |  |  |
| 5 | **RAZEM:** | | | |  |  |
| 6 | **Łączna cena oferty brutto słownie:** …………………………………………………………………………………………………………………… | | | | | |

**Wykonawca może złożyć ofertę cenową na jedną lub kilka części zamówienia.**

**W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia należy złożyć jedną ofertę ze wskazaniem konkretnych części.**

Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w sierpniu - wrześniu 2018r.

W przypadku wyboru mojej oferty oraz podpisania umowy zobowiązania finansowe Zamawiającego proszę kierować do ………………………………................................................. (podać nazwę banku), nr konta .........................................................................................................................................................   
w terminie 30 dni, po przedłożeniu rachunku, nie wcześniej niż 7 dni po otrzymaniu środków od instytucji finansującej projekt.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[1]](#footnote-1)

..................................................................... …........……....................................................

data (czytelny podpis Wykonawcy)

1. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)